



ESTUDIANTE

REPORTE DE DEUDA

¿dónde lo ejecuto?

CAJA UPA
caja@upa.edu.pe

NO ADEUDA ADEUDA

EFFECTUAR LOS SIGUIENTES PAGOS

- Constancia de No Adeudo
Matricula (No aplica a los Becarios)
1era Cuota (No aplica a los Becarios)

EFFECTUAR LOS SIGUIENTES PAGOS

- Deuda Anterior
Constancia de No Adeudo
Matricula (No aplica a los Becarios)
1era Cuota (No aplica a los Becarios)



¿dónde lo ejecuto?

BANCO DE LA NACIÓN
CAJA UPA

SOLICITA:

CANJE DE VOUCHER
CONSTANCIA DE NO ADEUDO



¿dónde lo ejecuto?

CAJA UPA
caja@upa.edu.pe

SOLICITA:

BOLETA DE NOTAS
REQUISITO
Constancia de No Adeudo
Copia de DNI



¿dónde lo ejecuto?

SERVICIOS ACADÉMICOS Y REGISTRO
serviciosacademicos@upa.edu.pe
Becario: bienestar@upa.edu.pe

REGISTRO Y GENERACIÓN DE MATRÍCULA

¿Qué debo presentar?

- REQUISITOS
Constancia de No Adeudo
Boleta de Notas
Pago de Matrícula
Pago 1era pensión de enseñanza Formato F3
Pago por Créditos de Cursos (Aplica a los que van a llevar cursos desaprobados)

SIN CURSOS DESAPROBADOS ó PENDIENTES
CON CURSOS DESAPROBADOS ó PENDIENTES

SOLICITA:

FICHA DE MATRÍCULA

COORDINADOR DE ESCUELA PROFESIONAL

SERVICIOS ACADÉMICOS Y REGISTRO
serviciosacademicos@upa.edu.pe

SOLICITA:

FICHA DE MATRÍCULA

- CORREOS DE ESCUELAS PROFESIONALES
Contabilidad y Finanzas: escuela_contabilidad@upa.edu.pe
Enfermería: escuela_enfermeria@upa.edu.pe
Ing. Agronómica: escuela_agronomica@upa.edu.pe
Ing. de Sistemas y Telemática: escuela_sistemas@upa.edu.pe
Ing. Mecánica: escuela_mecanica@upa.edu.pe

ESTUDIANTE MATRICULADO

NOTA: Casos especiales son atendidos por Servicios Académicos y Registro

